

Il quadro si compila tramite la Gestione Intra, alla quale è possibile accedere cliccando il pulsante **Gestione Intra**.

The screenshot displays the 'Gestione Intra' application interface. At the top, there are navigation menus for 'Applicazioni' (with 'Intra' selected) and 'Quadri' (with 'In2ter' selected). A 'Gestione Intra' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to the main content area. The main content area features the 'AGENZIA DELLE DOGANE' logo and a central box titled 'RIEPILOGO DEGLI ACQUISTI INTRACOMUNITARI DI BENI E DEI SERVIZI RICEVUTI'. Below this is a toolbar with buttons for 'Guida', 'Selezione Periodo', 'Nuovo', 'Svuota', 'Verifica periodicità', and 'Scarica nei quadri'. A table below the toolbar shows a grid of data with columns for 'Periodo di riferimento' (Mese, Trimestre, Anno) and 'Rettifiche' (Acquirente, Segno, Ammontare delle operazioni in euro, Natura trans, Nomenclatura combinata, Valore stato euro). The 'In2Ter' column is highlighted.

Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della gestione, si rimanda alla [guida on.line](#) presente all'interno della maschera stessa.

Documenti correlati

D.Lgs. 11/02/2010 n. 18

- 17/01/2012 - Autore: GBsoftware S.p.A
 DECRETO LEGISLATIVO 11 febbraio 2010 , n. 18 - Articolo 2